

Zamawiający:
Nalęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne
Ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Nalęczów
NIP 716 268 96 79
REGON 060070755
KRS 000241373
tel. 81 50 15 106
e-mail: wtz.naleczow@wp.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.

Dostawa autobusu (19+1) osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Nalęczowskiego Stowarzyszenia Charytatywnego

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Nr 2/2016

Zatwierdził:

.....

Nalęczów, dnia 24.11.2016r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nalęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne, ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Nalęczów

Adres strony internetowej, na której jest dostępna SIWZ: [http: www.wtznaleczow.pl](http://www.wtznaleczow.pl)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm./.
2. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

34121000-1 Autobusy i autokary

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego (w tym nieużywanego, technicznie sprawnego, kompletnego, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych)

autobusu (19+1) osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Warsztatu Terapii Zajęciowej przy Nałęczowskim Stowarzyszeniu Charytatywnym

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 108 dni od dnia podpisania umowy. Termin 108 dni od dnia podpisania umowy stanowi termin maksymalny. Wykonawca w ofercie określi termin wykonania zamówienia według zasad określonych w punkcie XIV c) SIWZ

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu,**
2. **spełniają następujące warunki dotyczące:**
 - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
 - 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V.2. SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zaistnienie przesłanek, o którym mowa w punkcie V.4. SIWZ nastąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 5.1. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 5.2. zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 5.3. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

5.4. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt V.2. musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
 - 8.1. którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V.2
 - 8.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy
 - 8.3. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Wartości pieniężne wskazane w celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, podane w walutach obcych, należy przeliczyć na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie V SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą **złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ.
 - 1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt VI.1.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt VI.1.1. SIWZ

1.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt V.5.1. SIWZ i pkt V.5.4. SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

3. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

b) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu - jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.3. a SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.4. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt VI.4. SIWZ stosuje się.

5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt VI.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt V.5.1. i V.5.4.SIWZ należy złożyć w formie oryginału.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie VI SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
11. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
12. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
13. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt VI.7. SIWZ, VI.11. SIWZ i VI.12. SIWZ oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt VI.11. SIWZ w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, informacje i zawiadomienia Zamawiający i Wykonawcy z zastrzeżeniem zasad określonych w punkcie VI SIWZ, przekazują pisemnie bądź w formie elektronicznej (wz.naleczow@wp.pl). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w formie elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (w formie elektronicznej). W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią. Zamawiający ma możliwość zapoznać się z treścią poczty elektronicznej w dni robocze w godzinach pracy (poniedziałek- piątek godz.7.00-15.00).
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ.
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający przekaze treść zapytań z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczi na stronie internetowej na której zamieszczony jest SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczony jest SIWZ.
7. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany treści terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Oferta winna być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są: Magdalena Stasiak-Toruń, Katarzyna Goździuk-Dziwina tel. 81 50 15 106

Adres do korespondencji:

Nalęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne

Ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Nalęczów

e-mail: wz.naleczow@wp.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych)** przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;

-poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 53873300090013709620000010 z dopiskiem *Dostawa autobusu*. Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust.4a ustawy. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

7. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy oraz w art. 46 ust. 4a ustawy.

8. W przypadku składania wadium w formie innej niż pieniądz, dokument wadialny musi powoływać przesłanki wymienione w pkt VIII. 4. SIWZ.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Przygotowanie oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, czytelnie, według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik Nr 1 do SIWZ**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ (Wykonawca zawiera wszystkie wymagane elementy (np. marka i model autobusu) i wartości np. cenę brutto, stawkę VAT, okres gwarancji, termin realizacji, pojemność zbiornika paliwa)
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Zaleca się parafowanie składanych dokumentów przez osoby podpisujące ofertę.
4. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia do oferty właściwego pełnomocnictwa w oryginale, bądź kopii potwierdzonej notarialnie.
5. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Poprawki w ofercie i pozostałych dokumentach muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz ponumerowane.
9. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie/opakowaniu opisanej według następującego wzoru:

<p style="text-align: center;">Naęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne Ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Naęczów</p> <p style="text-align: center;">OFERTA na zamówienie</p> <p style="text-align: center;"><i>Dostawa autobusu (19+1) osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Naęczowskiego Stowarzyszenia Charytatywnego</i></p> <p style="text-align: center;">NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 02.12.2016 roku do godz. 11.30</p> <p style="text-align: center;">..... (nazwa i adres Wykonawcy)</p>
--

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu na zasadach jak składana oferta dodatkowo oznakowanej na kopercie: ZMIANA przed upływem terminu do składania ofert lub o wycofaniu oferty dodatkowo oznakowanej na kopercie: WYCOFANIE przed upływem terminu do składania ofert.

12. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularza oferty, oświadczeń, wykazów) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich

formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

13. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi być zgodna z art. 23 ustawy.

14. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza czytelny zapis o treści np. nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis z imienia nazwiska w przypadku pieczęci imiennej.

15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Zaleca się aby informacje te były załączone do oferty w osobnym opakowaniu z napisem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

16. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- a) formularz oferty sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ,
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt VI.1.1. SIWZ według wzorów stanowiących odpowiednio Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
- d) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt V.5.1 SIWZ i pkt V.5.4 SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
- e) W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dokumentu wadialnego

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Składanie ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pokój nr 1 **BIURO Nałęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Nałęczów**

2. Termin złożenia oferty do siedziby Zamawiającego upływa dnia **02.12.2016r.**, o godz. 11.00. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane przez Zamawiającego, a nie data wysłania przesyłki.

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **02.12.2016r.** o godz. 11.30 w pokoju nr 1 **BIURO Nałęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Nałęczów**

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert, zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. W ofercie należy podać cenę zamówienia przez którą należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy ustalają w ofercie jako cenę zamówienia brutto za całość zamówienia z uwzględnieniem obowiązującej w dniu złożenia oferty stawki podatku VAT. Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, obliczona zgodnie z zasadami określonymi w **załączniku Nr 1 do SIWZ**, oraz zawierać wszystkie niezbędne koszty (pośrednie i bezpośrednie) konieczne do realizacji zamówienia, w tym w szczególności koszty usług niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji itp. Cena oferty obejmuje wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia i umowy (dostawa, koszty związane ze sprzedażą przedmiotu zamówienia, materiały, robocizna, dostarczenie autobusu, przystosowanie dla osób niepełnosprawnych, pełne wyposażenie, niezbędne ubezpieczenia inne niż w zdaniu kolejnym, podatki, opłaty celne, koszty gwarancji, serwisu i związane z nimi usługi itp.). Cena oferty nie obejmuje kosztów ubezpieczenia autobusu (OC, AC, NW) jednak Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich czynności faktycznych niezbędnych do prawidłowej rejestracji autobusu i ubezpieczenia autobusu (np. wykonanie zdjęć nadwozia/silnika autobusu i przesłanie ich pocztą elektroniczną Zamawiającemu).
Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające z SIWZ, w tym w szczególności określonych w zał. Nr 6 do SIWZ i umowie. **Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia w celu należytego i rzetelnego obliczenia ceny oferty.**
3. Cena ofertowa ma uwzględniać wszystkie elementy wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania cen poszczególnych elementów zamówienia, całości wartości zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w formularzu cenowym.
5. Rozliczenie należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w PLN. Ceny oraz wszelkie wartości określone w ofercie należy podawać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do 1 grosza w sposób zgodny z przepisami prawa.
6. Cena zamówienia określona przez Wykonawcę w ofercie obowiązuje przez cały czas trwania umowy. **Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny zamówienia brutto (ceny ofertowej) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT na zasadach określonych w umowie.** Stawka podatku VAT określana jest zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz.710).
7. W cenie ofertowej Wykonawca powinien uwzględniać wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Zamawiający może w trakcie oceny ofert wymagać od wykonawców, aby przedstawili (wyjaśnili) kalkulacje kwot zawartych w ofercie.

XIII. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający zastrzega sobie, że zgodnie z art. 24aa ustawy może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (w%)
1.	Cena	60
2.	Okres gwarancji	12
3.	Termin wykonania zamówienia	23
4.	Funkcjonalność	5

a) Kryterium: **Cena (Ci)**

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

Ci – liczba punktów w kryterium „cena” oferty badanej

Cb – cena brutto oferty badanej

Cmin – cena brutto najniższa spośród złożonych ofert

$Ci = Cmin/Cbx 60$ pkt

Maksymalnie oferta może otrzymać 60 punktów.

b) Kryterium: **Okres gwarancji (Gi)**

Minimalny okres gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia (określony w miesiącach przez Wykonawcę w ofercie) wynosi od dnia odbioru zamówienia wynosi na powłokę lakierniczą 24 miesiące (2 lata)

Oferty, które będą miały krótszy okres gwarancji lub nie będą go miały wcale zostaną odrzucone.

W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji jakości od dnia odbioru zamówienia punkty będą przyznawane według poniższych zasad: gwarancja na powłokę lakierniczą: 24 miesiące- 0 pkt., 25 miesiące- 1 pkt., 26 miesiące- 2 pkt., 27 miesiące- 3 pkt., 28 miesiące- 4 pkt., 29 miesiące- 5 pkt., 30 miesiące- 6 pkt., 31 miesiące- 7 pkt., 32 miesiące- 8 pkt., 33 miesiące- 9 pkt., 34 miesiące- 10 pkt., 35 miesiące- 11 pkt., 36 miesiące i dłużej- 12 pkt.,

Maksymalnie będzie można uzyskać 12 punktów.

Wymagania dotyczące gwarancji jakości określa zał. Nr 5 i 6 do SIWZ.

c) Kryterium: **Termin wykonania zamówienia (Ti)**

Termin wykonania zamówienia (określony w dniach przez Wykonawcę w ofercie) nie może być dłuższy niż 108 dni od dnia podpisania umowy. Oferty, które będą miały dłuższy termin wykonania zamówienia lub nie będą go miały wcale zostaną odrzucone.

W przypadku zaoferowania okresu krótszego niż 108 dni od dnia podpisania umowy punkty będą przyznawane według następującej zasad:

- termin wykonania zamówienia: 85 dni od dnia podpisania umowy lub krótszy termin - 23 punkty,
- termin wykonania zamówienia: 86 dni od dnia podpisania umowy – 22 punkty
- termin wykonania zamówienia: 87 dni od dnia podpisania umowy – 21 punktów
- termin wykonania zamówienia: 88 dni od dnia podpisania umowy – 20 punktów
- termin wykonania zamówienia: 89 dni od dnia podpisania umowy – 19 punktów
- termin wykonania zamówienia: 90 dni od dnia podpisania umowy – 18 punktów
- termin wykonania zamówienia: 91 dni od dnia podpisania umowy – 17 punktów
- termin wykonania zamówienia: 92 dni od dnia podpisania umowy – 16 punktów
- termin wykonania zamówienia: 93 dni od dnia podpisania umowy – 15 punktów
- termin wykonania zamówienia: 94 dni od dnia podpisania umowy – 14 punktów
- termin wykonania zamówienia: 95 dni od dnia podpisania umowy – 13 punktów
- termin wykonania zamówienia: 96 dni od dnia podpisania umowy – 12 punktów
- termin wykonania zamówienia: 97 dni od dnia podpisania umowy – 11 punktów
- termin wykonania zamówienia: 98 dni od dnia podpisania umowy – 10 punktów
- termin wykonania zamówienia: 99 dni od dnia podpisania umowy – 9 punktów
- termin wykonania zamówienia: 100 dni od dnia podpisania umowy – 8 punktów
- termin wykonania zamówienia: 101 dni od dnia podpisania umowy – 7 punktów
- termin wykonania zamówienia: 102 dni od dnia podpisania umowy – 6 punktów
- termin wykonania zamówienia: 103 dni od dnia podpisania umowy – 5 punktów
- termin wykonania zamówienia: 104 dni od dnia podpisania umowy – 4 punkty
- termin wykonania zamówienia: 105 dni od dnia podpisania umowy – 3 punkty
- termin wykonania zamówienia: 106 dni od dnia podpisania umowy – 2 punkty
- termin wykonania zamówienia: 107 dni od dnia podpisania umowy – 1 punkt
- termin wykonania zamówienia: 108 dni od dnia podpisania umowy – 0 punktów

Maksymalnie można uzyskać 23 punkty w tym kryterium

d) Kryterium: **Funkcjonalność (Fi)**

Minimalna pojemność zbiornik paliwa w oferowanym autobusie: 75 litrów. Oferty Wykonawców, którzy zaoferują mniejszy zbiornik paliwa niż 75 litrów lub nie określą wielkości zbiornika paliwa wcale zostaną odrzucone.

W przypadku zaoferowania większej pojemności zbiornika paliwa w autobusie, punkty będą przyznawane według następującej zasad:

- 75 l zbiornik paliwa - 0 punktów;
- 76 l-80 l zbiornik paliwa - 1 punkt,
- 81 l-85 l zbiornik paliwa- 2 punkty,
- 86 l-90 l- zbiornik paliwa – 3 punkty,
- 91 l-95 l- zbiornik paliwa - 4 punkty,
- 96 l- 100 l (i więcej) zbiornik paliwa - 5 punktów

2. Sposób oceny ofert (łącznie punktacja):

Suma punktów oferty badanej = Cix + Gix + Tix + Fix gdzie x jest numerem oferty badanej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt XIV.1.SIWZ.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej zgodnie z art. 92 ustawy.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający zawiadomi wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę wykonawców.
6. Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentów potwierdzających dane techniczne oferowanego autobusu.

XVI.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie dotyczy

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę. Miejscem podpisania umowy będzie siedziba Zamawiającego. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Wzór umowy z Wykonawcą stanowi *Załącznik Nr 5 do SIWZ*.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we wzorze umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane zgodnie z

przepisami działu VI ustawy „Środki ochrony prawnej” (odwołanie w zakresie zgodnym z art. 180 ust. 2 pkt 2-6 ustawy).

XIX.OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX.MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI.INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: wtz.naleczow@wp.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.wtznaleczow.pl

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

XXV: INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, WYMAGANIA DOTYCZĄCE REJESTRACJI I IDENTYFIKACJI WYKONAWCÓW, W TYM WYMAGANIA TECHNICZNE URZĄDZEŃ INFORMATYCZNYCH ORAZ INFORMACJE, KTÓRE SPOŚRÓD KRYTERIÓW OCENY OFERT BĘDĄ STOSOWANE W TOKU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXVI. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy, tj. w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XXVII. INFORMACJA NA TEMAT WYMAGAŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA, OKREŚLONYCH W ART. 29 UST. 4 USTAWY:

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

XXVIII. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE TEJ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca ma wskazać w ofercie zakres przedmiotu zamówienia, który zostanie powierzony Podwykonawcom zgodnie z treścią art. 36 a ustawy.

Brak dołączenia ww. oświadczenia Zamawiający uzna za potwierdzenie, że Wykonawca wykona całość prac bez udziału podwykonawców.

XXIX. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zastrzeżenie, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy: nie dotyczy
3. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy: nie dotyczy.
4. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr załącznika	Nazwa dokumentu / wzoru:
załączniki do SIWZ;	
1	formularz ofertowy
2	wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3	wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
4	wzór oświadczenia, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej
5	wzór umowy
6	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami

FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:	
Nazwa	
Adres	
Nr telefonu	
e-mail	
KRS/CEiDG- jeżeli dotyczy, Zamawiający zaleca wypełnienie.	

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zamówienie:

Dostawa autobusu (19+1) osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Nałęczowskiego Stowarzyszenia Charytatywnego Wykonawca oferuje:

cenę brutto..... PLN słownie brutto:

(.....)

(wypełnia Wykonawca)

(stawka VAT %)

(wypełnia Wykonawca)

Marka autobusu:

(wypełnia Wykonawca)

Model autobusu:

(wypełnia Wykonawca)

Na zamówienie udzielę gwarancji jakości przedmiotu zamówienia od dnia odbioru zamówienia:

(wypełnia Wykonawca zgodnie z kryterium wskazanym w pkt XIV.1.lit.b) SIWZ)

gwarancja na powłokę lakierniczą miesiące,

(minimum 24 miesiące)

gwarancja mechaniczna bez limitu przebiegu wynosi 24 miesiące,

gwarancja na perforację korozyjną nadwozia wynosi 144 miesiące,

Oferuję wykonanie zamówienia w terminie:dni od dnia podpisania umowy

(wypełnia Wykonawca zgodnie z kryterium wskazanym w pkt XIV.1.lit.c) SIWZ - nie dłuższym niż 108 dni od dnia podpisania umowy)

Wielkość zbiornika paliwa w oferowanym autobusie:..... litrów.

(wypełnia Wykonawca zgodnie z kryterium wskazanym w pkt XIV.1.lit.d) SIWZ- minimalna wielkość zbiornika paliwa 75 litrów)

Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia zawiera wszystkie wymagane przez Zamawiającego elementy i jest z nim w pełni zgodny. Warunki płatności zgodne z umową.

Uważam się związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców Wykonawca powierzy podwykonawcom (wypełnić jeżeli dotyczy)

.....

.....dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;

**Nalęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne
Ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Nalęczów**

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Dostawa autobusu (19+1) osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Nalęczowskiego Stowarzyszenia Charytatywnego* prowadzonego przez Nalęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie V.2. SIWZ

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w punkcie V.2. SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

.....

.....
....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy)

/nazwa i adres Wykonawcy, pieczętka/

Załącznik Nr 3 do SIWZ

**Nalęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne
Ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Nalęczów**

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn ***Dostawa autobusu (19+1) osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Nalęczowskiego Stowarzyszenia Charytatywnego*** prowadzonego przez **Nalęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne**, oświadczam, co następuje:

[Uwaga: jeżeli punkt 3 nie ma zastosowania, należy go przekreślić]

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

[Uwaga: jeżeli wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych przepisami art. 22a Pzp, należy poniższe oświadczenie przekreślić]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

/nazwa i adres Wykonawcy, pieczętka/

Załącznik Nr 4 do SIWZ

....., dnia

(miejsowość)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja/my niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa autobusu (19+1) osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Nałęczowskiego Stowarzyszenia Charytatywnego

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* - nieodpowiednie skreślić

Umowa Nr

W dniu w pomiędzy
Nałęczowskim Stowarzyszeniem Charytatywnym, ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Nałęczów,
zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....
a
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
..... –
oraz łącznie zwane „Stronami”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. ***Dostawa autobusu (19+1) osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Nałęczowskiego Stowarzyszenia Charytatywnego.***
2. Integralną częścią składową niniejszej umowy są:
 - a) oferta Wykonawcy, w dalszej części umowy zwana „Ofertą”, stanowiąca **załącznik** do umowy,
 - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia - wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zwanym w dalszej części umowy „opisem”, stanowiącym **załącznik** do umowy,
3. Strony ustalają jako obowiązującą formę wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą Wykonawcy wynagrodzenie brutto zawierające podatek VAT zł (słownie:) VAT stawka ...%

§ 2

1. Przedmiot umowy stanowi dostawa (w tym sprzedaż i dostarczenie) w zakresie zgodnym z §1 przedmiotu zamówienia, autobusu zwanego w dalszej części umowy łącznie „przedmiotem zamówienia” lub „autobusem”.
2. Wraz z autobusem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie elementy zgodne z opisem (w tym wyposażenie autobusu itd.) oraz:
 - a) Instrukcję obsługi (sporządzoną w języku polskim, jeżeli dokument będzie sporządzony w języku innym niż polski należy do tego dokumentu dołączyć tłumaczenie),
 - b) Kartę gwarancyjną (wraz z listą punktów serwisowych na terenie całego kraju),
 - c) Minimum dwa komplety kluczyków do pojazdu i osobnych lub wbudowanych w kluczyk pilotów do autoalarmu oraz centralnego zamka,
 - d) Atestowaną gaśnicę,
 - e) Apteczkę pierwszej pomocy,
 - f) Trójkąt ostrzegawczy,
 - g) Komplet dokumentów niezbędnych do zarejestrowania autobusu.
3. Przedmiot zamówienia Wykonawca na własny koszt dostarczy do siedziby Zamawiającego (Nałęczów). Zamawiający za swoją zgodą dopuszcza możliwość odbioru przedmiotu zamówienia (w całości lub części) w innym miejscu na koszt Wykonawcy.
W takim przypadku Strony przed odbiorem ustalą sposób realizacji obowiązków Wykonawcy.
4. Wykonawca udziela gwarancji odpowiednio:
 - a) okres gwarancji mechanicznej bez limitu przebiegu kilometrów na autobus 24 miesiące,
 - b) okres gwarancji na perforację nadwozia autobusu wynosi 144 miesiące,
 - c) okres gwarancji na powłokę lakierniczą autobusu wynosi..... miesięcy.

5. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne przeprowadzone będą przez autoryzowany serwis na koszt Wykonawcy.
6. Usługi związane z zapewnieniem gwarancji, a w szczególności przeglądy techniczne i serwis, będą realizowane zgodnie z zaleceniem producenta autobusu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie 14 dni, od dnia otrzymania zawiadomienia.
8. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od podpisania protokołu odbioru autobusu, przez obie Strony.
9. Naklejenie na autobus wymaganego oznakowania PFRON nie spowoduje utraty, ani skrócenia okresu gwarancji.
10. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy dotyczące płatności wobec podwykonawców.
11. Na podstawie art. 558 §1 Kodeksu Cywilnego Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju. Wykonawca oświadcza, że autobus jest wolny od wad fizycznych i prawnych, w tym roszczeń osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich czynności faktycznych niezbędnych do odbioru zamówienia jak i prawidłowej rejestracji autobusu i ubezpieczenia autobusu (np. wykonanie zdjęć autobusu, nadwozia i przesłanie ich pocztą elektroniczną Zamawiającemu).
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy w całości lub w części innym podmiotom na zasadach wskazanych w Ofercie stanowiącej załącznik do umowy.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę innym podmiotom wykonania umowy w całości lub w części Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby lub podmioty, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy lub przy pomocy, których będzie wykonywał umowę, w tym podmioty wskazane w ust. 2, będą posiadały wszelkie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie wymagane dla prawidłowego i kompletnego wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy ww. informacji przez podmioty, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

§ 4

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie dni od dnia podpisania umowy.
2. O terminie dostawy tj. wykonania zamówienia Wykonawca powiadomi Zamawiającego zgodnie z § 6 na 7 dni przed dostawą. W przypadku uchybienia temu terminowi przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zmienić termin dostawy, który będzie wiążący dla Wykonawcy.
3. Zamawiający jest uprawniony do naliczania kar umownych w wysokości 0,5 % wynagrodzenia całkowitego brutto przysługującego Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia. Jeżeli zwłoka w dostawie autobusu przekroczy 7 dni, zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w §1 ust. 3.
4. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 3.

5. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony autobus nie spełnia wymogów określonych w SIWZ lub nie jest zgodny ze złożoną ofertą, Zamawiający ma prawo do odmówienia przyjęcia autobusu, odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w §1 ust. 3.
6. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu awarii w terminie określonym w § 2 ust.7 Zamawiający ma prawo do obciążenia wykonawcy karą umowną w wysokości 0,1% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 za każdy dzień zwłoki.
7. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu faktury zgodnie z § 5 ust.4, Zamawiający ma prawo do obciążenia wykonawcy karą umowną w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 za każdy dzień zwłoki.
8. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, (np. w przypadku utraty/zmniejszenia dofinansowania z PFRON/Powiatu Puławskiego) Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne.
9. Zamawiający ma prawo do potrącenia z wierzytelności Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia dowolną wierzytelność Zamawiającego z tytułu umowy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających bądź związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach w wykonywaniu przez niego umowy.

§ 5

1. Podstawą do złożenia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu umowy będzie podpisany przez Strony protokołu odbioru stwierdzający wykonanie całości zamówienia zgodnie z umową. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z utratą autobusu do chwili podpisania protokołu odbioru.
2. Zamawiający przed podpisaniem protokołu odbioru zastrzega sobie prawo sprawdzenia dostarczonego przez Wykonawcę pełnego przedmiotu zamówienia w sposób uznany przez Zamawiającego za właściwy, w celu zbadania zgodności przedmiotu zamówienia z umową. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyczerpujących informacji, a na żądanie Zamawiającego do pisemnego ustosunkowania się do zadanych pytań Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w §1 ust. 3 zostanie wypłacone przez Zamawiającego i/lub inny podmiot udzielający dofinansowania Zamawiającemu (np. PFRON/Powiat Puławski) w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze uwidocznionym na fakturze.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu prawidłową fakturę VAT zgodną z wymaganiami Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia protokołu odbioru, o którym mowa w ust.1.
5. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego/ innego podmiotu udzielającego dofinansowania Zamawiającemu (np. PFRON/Powiat Puławski).

§ 6

1. Wszelkie powiadomienia i informacje, które Strony są zobowiązane sobie przekazywać w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy, wymagają formy pisemnej i Strony zobowiązują się do ich doręczania osobiście lub za pośrednictwem poczty lub przesyłką kurierską /e-mail na następujące adresy:
 - a) w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Wykonawcy adresem właściwym dla doręczeń Zamawiającemu jest adres: Nałęczowskie Stowarzyszenie Charytatywne
Ul. Spółdzielcza 17C, 24-150 Nałęczów.
 - b) w przypadku ww. korespondencji pochodzącej od Zamawiającego adresem właściwym dla doręczeń Wykonawcy jest adres:

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.

3. Strony ustanawiają do kontaktów roboczych następujące osoby:

- a) ze strony Wykonawcy:, nr tel:nr fax:, adres e-mail:
- b) ze strony Zamawiającego: nr tel:, adres e-mail:

§ 7

1. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust.1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty polegających na:

- 1) zmianie terminu realizacji zamówienia za zgodą Zamawiającego w przypadku przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, jeśli zmiana terminu realizacji nie spowoduje utraty/ zmniejszenia dofinansowania z PFRON/Powiatu Puławskiego (np. w przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy z PFRON/ Powiatem Puławskim),
- 2) zmianie przedmiotu umowy – jeżeli konieczność wprowadzenia zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
- 3) zmianie przedmiotu umowy, w sytuacji, gdy zostaną zmienione parametry (wyposażenie) nieistotne dla realizacji zamówienia pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych.

2. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, dokonanej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności w przypadku:

- 1) o którym mowa w § 4 ust.3, 4 i 5,
- 2) gdy suma kar umownych przekroczy 20 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 3,
- 3) gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie będzie w stanie zrealizować zamówienia zgodnie z umową,
- 4) gdy Wykonawca rażąco narusza inne postanowienia umowy.

2. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w przypadkach, o których mowa w ust.1 nie ogranicza go w możliwości dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania, o których mowa w § 4.

3. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne właściwe dla istoty umowy.

4. Ilekroć w treści umowy jest mowa o „umowie” należy przez to rozumieć niniejszą umowę.

5. Nieważność któregośkolwiek z postanowień umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis polskiego prawa powszechnie obowiązującego.

6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 9

Strony zgodnie ustalają, iż wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa wraz z załącznikami została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Zamawiający:

Wykonawca: